



## II. TƏDRİS PROSESİNİN PLANI

Sıra №	Fənnin şifri	Fənlərin adı	Kreditin sayı	Ümumi saatlar	Auditoriyadan kənar saatlar	Auditoriya saatları	O cümlədən			Prerekvizit (öncə tədrisi zəruri olan) fənlərin şifri	Korekvizit (tədrisi parallel nəzərdə tutulan) fənlərin şifri	Fənnin tədrisi nəzərdə tutulan semestr (payız və ya yaz)
							Mühazirə	Seminar məşğələ	Laboratoriya			
<b>CƏMI</b>			<b>120</b>	<b>3600</b>	<b>3150</b>	<b>450</b>	<b>214</b>	<b>224</b>	<b>12</b>			
<b>Ümumi fənlər</b>			<b>30</b>	<b>900</b>	<b>788</b>	<b>112</b>	<b>28</b>	<b>84</b>				
1	ÜF-010	Azərbaycan tarixi	5	150	132	18	12	6				P-2
2	ÜF-020	Azərbaycan dilində işgüzar və akademik kommunikasiya	4	120	104	16		16				P-1
3	ÜF-0021	Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya-1	7	210	186	24		24				P-1
4	ÜF-0022	Xarici dildə işgüzar və akademik kommunikasiya-2	8	240	214	26		26		ÜF-021		Y-1
<b>Seçmə fənlər</b>			<b>6</b>	<b>180</b>	<b>152</b>	<b>28</b>	<b>16</b>	<b>12</b>				
<b>I BLOK</b>			<b>3</b>	<b>90</b>	<b>76</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>				P-2
5	ÜFS-300 ÜFS-301 ÜF-302 ÜFS-303 ÜFS-304 ÜFS-305	Fəlsəfə Sosiologiya Hüququn əsasları Məntiq Etika və estetika Multikulturalizmə giriş										
<b>II BLOK</b>			<b>3</b>	<b>90</b>	<b>76</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>				P-1
6	ÜFS-943 ÜFS-944 ÜFS-945	1.İnformasiya texnologiyaları (ixtisas üzrə) 2.İnformasiyanın idarə olunması 3.Sahibkarlığın əsasları və biznesə giriş										
<b>İxtisas fənləri</b>			<b>30</b>	<b>900</b>	<b>788</b>	<b>112</b>	<b>74</b>	<b>26</b>	<b>12</b>			
7	İF-1023	Riyaziyyat	4	120	104	16	10	6				Y-1
8	İF-024	Ümumi kimya	6	180	160	20	14		6			P-1
9	İF-0324	Fizikanın əsasları	6	180	160	20	14		6			P-2
10	İF-026	İxtisasa giriş	4	120	104	16	10	6				P-1

11	İF-0325	İstehlak mallarının ekspertizası	6	180	156	24	16	8				Y-2
12	İF-0326	İstehlak mallarının standartlaşdırılması və sertifikatlaşdırılması	4	120	104	16	10	6				Y-1
<b>OİTM tərəfindən müəyyən edilən fənlər</b>			30									
<b>I BLOK</b>			4	120	104	16	10	6				Y-1
13	OFS-029 OFS-030 OFS-031	1. İKT-baza komputer bilikləri 2. Kompüter qrafikası 3. Mikrosoft Office proqramları										
<b>II BLOK</b>			6	180	158	22	14	8				Y-2
14	OFS-0327 OFS-0328 OFS-0329	1. İstehlak mallarının təhlükəsizliyi 2. Tədavül sferası müəssisələrinin avadanlığı 3. Qida mikrobiologiyası										
<b>III BLOK</b>			6	180	156	24	16	8				Y-2
15	OFS-033 OFS-331 OFS-332	1. İstehlak mallarının eyniləşdirilməsi və saxtalaşdırılması 2. İstehlak mallarının estetikası 3. Qida sənayesində texnoloji əməliyyatlar										
<b>IV BLOK</b>			5	150	130	20	12	8				P-2
16	OFS-0510 OFS-333 OFS-061	1. Keyfiyyəti idarəetmə sistemləri 2. Müasir analitik nəzarət metodları 3. Qida kimyası										
<b>V BLOK</b>			5	150	132	18	12	6				P-2
17	OFS-334 OFS-0521 OFS-336	1. İstehlak mallarının marketinqi 2. İstehlakçı davranışları 3. Reklam işi										
<b>VI BLOK</b>			4	120	104	16	10	6				Y-1
18	OFS-337 OFS-338 OFS-339	1. Psixologiya 2. İstehlakçıların hüquqlarının müdafiəsi 3. Ekologiya										
<b>Təcrübə</b>			30	900	790	110	38	72				
19	TİME-01	Karyera planlaması	6	180	160	20	10	10				Y-2
20	TİME-02	Yumşaq bacarıqlar	6	180	150	30	14	16				P-3
21	TİME-03	Sərt bacarıqlar	9	270	240	30	14	16				P-3
22	TİME-04	İstehsalat Təcrübəsi(layihə)	9	270	240	30		30				P-3

### III. TƏLİMƏ AYRILAN MÜDDƏT

Tədris ili		Kredit		Nəzəri təlim (həftə)		İmtahan sessiyası (həftə)		Təcrübə (həftə)		Tətil		
I	P – 1	48	24	30	15	2	1				20	6
	Y – 1		24		15		1					14
II	P – 2	48	24	30	15	2	1				21	6
	Y – 2		24		15		1					15
III	P – 3	24	24	12				4	4			
<b>Cəmi:</b>		<b>120</b>		<b>72</b>		<b>4</b>		<b>4</b>			<b>41</b>	

Tədris Planı Təhsil Nazirliyinin 17 avqust 2021-ci il tarixli F-410 №-li əmri ilə təsdiq edilmiş Təhsil Proqramı əsasında hazırlanmışdır və Kollecin Pedaqoji Şurasının 15 sentyabr 2021-ci il tarixli iclasının qərarı ilə təsdiq edilmişdir.

**TƏQDİM EDİR:**

Tədris işləri üzrə direktor müavini

Teymuraz Əfəndiyev